

# ФИРМЕННЫЙ БЛАНК ОРГАНИЗАЦИИ С УКАЗАНИЕМ БАНКОВСКИХ РЕКВИЗИТОВ

Исх. № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Директору ОДО «ЦБТСЕРВИС»  
Медвецкому А. Н.

## ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

**Прошу произвести ремонт с оплатой по безналичному расчету:**

**Тип изделия:** \_\_\_\_\_

**Марка и модель изделия:** \_\_\_\_\_

**Неисправность изделия:** \_\_\_\_\_

**ФИО , телефон , эл почту контактного лица** \_\_\_\_\_

**АДРЕС где находится изделие (для выездного ремонта)**

**Оплату гарантируем.**

**Руководитель организации**

**Ф.И.О.**

**Главный бухгалтер**

**Ф.И.О.**

**М.П.**

*Для оформления услуги по ремонту необходимо отправить заявку на  
электронную почту :    **admin@cbts.by**              **priem-zakazov@cbts.by**  
содержащую следующую информацию*

1. Реквизиты организации в которых должно быть указано: полное наименование организации, УНП, юридический адрес, р/с, реквизиты банка, ФИО директора, на основании Устава или доверенности.
2. Сообщить способ оформления отчетных документов:
  - a. без договора: счет, акт сдачи – приемки работ;
  - b. с договором: договор, счет, акт сдачи – приемки работ.
3. Ф.И.О. и должность лица, который будет принимать и подписывать акт выполненных работ.
4. Скан этого гарантийного письма с печатью .

5. Акт выполненных работ по согласованию с покупателем можно выставить через ЕДиН. Для этого необходимо указать электронную почту для обмена документами в ЕДиН.